

Регламент

Управление безопасностью подрядных организаций

Введен в действие приказом

ООО «Компания «Востсибуголь»

от 21.01.25 № 10

ООО «Компания «Востсибуголь»

Иркутск 2025 г.

Содержание

1. Термины, сокращения и определения.....	3
2. Область применения.....	5
3. Нормативные ссылки.....	5
4. Общие требования	7
5. Составление технического задания.....	7
6. Требования к Подрядчику на этапе подготовки и проведения закупочных процедур.....	7
7. Выбор подрядной организации	8
8. Порядок подготовки и согласования ППР	8
9. Допуск подрядной организации на выполнение работ/оказания услуг	9
10. Управление работой подрядной организации на объекте	12
11. Завершение и оценка работы подрядной организации	13
Приложение 1 Перечень требований к подрядчикам по безопасности и охране труда	14
Приложение 2 (обязательное) «Соглашение о соблюдении подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности».....	15
Приложение 3 (обязательное) «Требования в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности поставщиков на территории Объектов Заказчика».....	22
Приложение 4 Письмо для проведения работ подрядной организацией.....	25
Приложение 5 Форма акта-допуска (обязательное).....	27
Приложение 6 (обязательное) Журнал учета актов-допусков	30
Приложение 7 (обязательное) Отчет по нарушениям подрядных организаций.....	31
Приложение 8 (обязательное) Форма акта-фиксации нарушения	315
Приложение 9 (обязательное) Форма для оценки работы подрядной организации	36
Приложение 10 (обязательное) Форма акта технического состояния автомобиля.....	38
Лист ознакомления	41
Лист изменений.....	42

1. Термины, сокращения и определения

Термин (сокращение)	Определение
Акт-допуск	Документ/письменное разрешение на допуск на выделенную территорию (объект) Заказчика, где устранено воздействие внешних опасных факторов, для выполнения работ персоналом подрядной организации. В Акте-допуске указываются границы участка (территория, объект), срок выполнения работ, мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ, которые необходимо выполнить до начала работ. Во время производства работ подрядчик несет полную ответственность за выдачу нарядов-допусков и мер безопасности проводимых работ.
Наряд-допуск	Письменное распоряжение на безопасное производство работы, определяющее содержание, место, время и условия ее выполнения, необходимые меры безопасности, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность работы. Наряд-допуск выдается на выполнение работ, при которых требуется подготовка рабочего места, проводимых в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ.
Внешние опасные факторы	Факторы, способные создавать угрозу жизни или здоровью человека, возникающие в результате действия технологического процесса и работающего оборудования.
Внутренние опасные факторы	Факторы, способные создавать угрозу жизни или здоровью работника, во время проведения определенного вида работ, и не связаны с внешним воздействием опасных факторов.
Акт проверки соблюдения требований производственной безопасности	Документ, оформляемый по результатам проведенной проверки состояния производственной безопасности, установленной формы.
Группа Уголь	Группа юридических лиц, связанных отношениями экономической и/или корпоративной зависимости в составе: ИД ООО «Компания Востсибуголь» (далее – ООО «КВСУ»), Филиал «Разрез «Тулунуголь» ООО «КВСУ», Филиал «Разрез Жеронский» ООО «КВСУ», Филиал «Разрез Черемховуголь» ООО «КВСУ», ООО «Разрез Черемховуголь», ООО «ТГРК», ООО «Разрез Вознесенский», ООО «Разрез Ныгдинский», ООО «Мугунский южный разрез», ООО «Ирбейский разрез», ООО «Рудоремонтный завод», ООО «Разрезуголь»

ДЗО	Дочерняя зависимая организация, входящая в Группу Уголь
Заказчик	Общество/ДЗО в лице структурных подразделений
Инициатор закупки / Заказчик по договору	Представитель подразделения Заказчика, имеющего потребность в приобретении работ/услуг, располагающего для этого бюджетом и осуществляющий контроль исполнения договорных обязательств
ИТР	Инженерно-технические работники
Поставщик	Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (или объединение таких лиц), способное на законных основаниях оказать услугу в виде поставки ТМЦ в соответствии с предъявляемыми Заказчиком требованиями
Общество	ООО «Компания «Востсибуголь»
Объект	Территория, здание, сооружение, агрегат, техническое устройство, машина, механизм, коммуникации, оборудование, изделие и т.п.
Производственная безопасность	Охрана труда и здоровья, промышленная, пожарная, транспортная, экологическая безопасность, и т.п., готовность реагирования на чрезвычайные ситуации
ППР	Проект производства работ или План производства работ (при выполнении работ на высоте)
ПО (подрядная организация)	(подрядчик) физическое или юридическое лицо, являющееся стороной по договору подряда, аренды, которое обязуется под свою ответственность выполнить по заданию Заказчика определенную работу в своей сфере деятельности с использованием собственных материалов или материалов Заказчика к оговоренному сроку за согласованную с Заказчиком оплату
Руководитель	Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа Общества/ДЗО, имеющее право действовать от имени Общества/ДЗО без доверенности.
Структурное подразделение (СП) / подразделение/	Самостоятельная, составная часть Общества, Компании Группы Уголь (департамент /управление/отдел/группа), выполняющая определенные функциональные задачи
УПБ и ОТ	Управление по промышленной безопасности и охраны труда
СПБ и ОТ	Служба по промышленной безопасности и охраны труда
СКЗ/СИЗ	Средства коллективной защиты/средства индивидуальной защиты
Субподрядчик	физическое или юридическое лицо, которое выполняет определенную работу в интересах заказчика по договору субподряда,

	заключенному с подрядчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации
СУОТ	Система управления охраной труда
ГО и ЧС	Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации

2. Область применения

- 2.1 Настоящий регламент определяет требования к управлению производственной безопасностью при выполнении работ (оказании услуг) ПО, в том числе субподрядными организациями.
- 2.2 Требования настоящего Регламента распространяются на деятельность руководителей и специалистов, осуществляющих взаимодействие и контроль на всех этапах работ с ПО, начиная с подготовки закупочных процедур, проведения закупок, допуска, выполнения и окончания работ (оказания услуг) подрядными организациями. Также Требования настоящего Регламента распространяются на самих подрядчиков и поставщиков.
- 2.3 Владелец данного документа является Управление промышленной безопасности и охраны труда (далее – УПБ и ОТ), которая несет ответственность за:
- сбор и анализ замечаний и предложений по документу, их учет при подготовке новой редакции документа;
 - пересмотр и актуализацию документа по мере необходимости, верификацию документа не реже 1 раза в 5 лет.
- 2.4 Любой сотрудник, на которого распространяется область применения данного документа, или сотрудник, использующий результаты деятельности, осуществляемой в соответствии с данным документом, может инициировать внесение в него изменения по согласованию с его разработчиком. В случае разногласий с разработчиком документа, инициатор изменения может вынести изменение документа на согласование с протоколом разногласий на руководителя, утвердившего документ.

3. Нормативные ссылки

- 3.1 В настоящем Регламенте использованы ссылки на следующие действующие нормативные документы:
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей;
 - Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации;
 - Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии;
 - Правила противопожарного режима в Российской Федерации;
 - Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок;
 - Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования;
 - Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте;
 - Правила по охране труда при работе на высоте;

- Правила по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах;
- Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ;
- Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов;
- Правила по охране труда на автомобильном транспорте;
- Правила по охране труда на промышленном транспорте;
- Правила по охране труда на железнодорожном транспорте;
- Правила по охране труда при выполнении окрасочных работ;
- Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями;
- Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями;
- Общие требования к организации безопасного рабочего места;
- Правила безопасности при разработке угольных месторождений открытым способом;
- Правила безопасности при переработке, обогащении и брикетировании углей;
- Правила безопасности при производстве, хранении и применении взрывчатых материалов промышленного назначения;
- Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения;
- Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением;
- Правила организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности;
- Приказ Общества «О введении в действие стандарта «Единая система управления промышленной безопасностью и охраной труда»;
- Стандарт организации «Порядок заключения, регистрации, хранения, исполнения и расторжения договоров»;
- Приказ Общества «Об обязательных требованиях к подрядчикам по охране труда при осуществлении закупочных процедур»;
- Приказ Общества «Об утверждении перечня требований к подрядным организациям по охране труда при осуществлении закупочных процедур»;
- Приказ Общества «О введении в действие Программы вводного инструктажа»;
- Приказ Общества «О вводе единого перечня работ, производимых с разработкой ППР или ТК, порядка согласования ППР или ТК, перечня работ по пересмотру ППР, ТК»;
- Положение о закупке товаров, работ, услуг в действующей редакции;
- Регламент «по внутреннему расследованию происшествий с персоналом» в действующей редакции;
- Приложение договора подряда «Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика».

3.2. При пользовании настоящим Регламентом целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим Регламентом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то Регламент, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

4. Общие требования

4.1 Порядок выбора, допуска, выполнения работ (оказания услуг) ПО на объектах Компании осуществляется в следующем виде:

- а) составление технического задания на выполнение работ/оказание услуг;
- б) обязательные требования к Подрядчику на выполнение работ/оказание услуг (с учетом специфики выполняемых работ/услуг);
- в) выбор подрядной организации;
- г) разработка и согласование ТК/ЛППР;
- д) допуск подрядной организации на объект;
- е) управление работой подрядной организации на объекте;
- ж) завершение и оценка работы подрядной организации.

5. Составление технического задания

5.1 Техническое задание составляется для установления цели, задачи и требований к работам (услугам), их результатам, а также к проверке соответствия выполнения работ (услуг).

5.2 При разработке технического задания Заказчик устанавливает обязательные требования к Подрядчику, необходимые для выполнения работ/оказания услуг, которые разрабатываются с учетом требований законодательства РФ (Федеральных законов, нормативно-правовых актов и пр.) по направлению выполняемых работ/услуг.

5.3 В техническом задании приводятся, в зависимости от выполняемых работ/услуг:

- наименование выполняемых работ/услуг;
- основание для выполнения работ/оказания услуг (приводятся требования нормативно-правовых актов, протоколы технических совещаний и пр.);
- цель выполняемых работ/услуг;
- описание объектов Заказчика, на которых выполняются работы/оказываются услуги (описание месторасположения, условий эксплуатации, краткое техническое описание (назначение, состав, характеристики объектов (при наличии)));
- сроки (период) выполнения работ/оказания услуг;
- требования к порядку выполнения работ/оказанию услуг (приводятся конкретные требования к Подрядчику, которые будут осуществляться при выполнении работ/оказания услуг (этапы выполнения работ/оказания услуг, приводится конкретизация объемов работ ПО, а также методика осуществления работ/оказания услуг (при наличии) и прочие данные необходимые для выполнения работ/оказания услуг);
- условия проведения работ с точки зрения производственной безопасности (охраны труда);
- опыт выполнения аналогичных работ/услуг;
- наличие необходимых ресурсов - оборудования, машин/механизмов и (или) материалов для оказания работ/услуг;
- наличие персонала с необходимой квалификацией/опытом;
- контактное лицо Заказчика при выполнении работ/оказании услуг;
- требования к передаваемой документации при выполнении работ/оказании услуг;
- порядок приемки работ/услуг.

6. Требования к Подрядчику на этапе подготовки и проведения закупочных процедур

- 6.1 При подготовке и проведении закупочных процедур и в соответствии с Приказом Общества «Об обязательных требованиях к подрядчикам по охране труда при осуществлении закупочных процедур» и Приказом Общества «Об утверждении перечня требований к подрядным организациям по охране труда при осуществлении закупочных процедур», применяются требования, приведенные в Приложении 1.
- 6.2 Обязательные требования подлежат проверке у участников закупки в ходе проведения процедуры рассмотрения заявок для допуска участника к следующему этапу Закупочных процедур.
- 6.3 Не допускается замена предоставления документов, указанных в Приложении 1, гарантийным письмом.
- Требования, указанные в Приложении 1 применяются при всех закупках независимо от предмета и суммы договора в составе требований к закупочной документации Подрядчиков.

7. Выбор подрядной организации

- 7.1 Выбор ПО осуществляется в соответствии с процедурами отбора, установленными внутренними документами Общества о закупках, на основании оценки соответствия обязательным требованиям установленной закупочной документацией.
- 7.2 При заключении Договора на выполнение работ/оказание услуг с подрядчиком к Договору прилагается Приложение 2, «Соглашение о соблюдении подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности», которое является неотъемлемой частью Договора.
- 7.3 При заключении Договора на выполнение работ/оказание услуг с поставщиком к Договору прилагается Приложение 3, «Требования в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности поставщиков на территории Объектов Заказчика». Требования доносятся до поставщиков в виде инструктажа при допуске на территорию объекта Заказчика.
- 7.4 Дополнительно Заказчиком могут быть установлены критерии по производственной безопасности Подрядчика, имевшего положительный опыт работы с Заказчиком.

8. Порядок подготовки и согласования ППР

- 8.1 ППР разрабатывается и согласовывается на основании Приложений Приказа Общества «О вводе единого перечня работ, производимых с разработкой ППР или ТК, порядка согласования ППР или ТК, перечня работ по пересмотру ППР, ТК».
- 8.2 Представитель Заказчика в лице руководителя объекта, руководителя проекта (либо уполномоченного лица) при получении от подрядчика ППР организует его согласование с сотрудниками заинтересованных отделов, управлений (структурных подразделений), в том числе с УПБ и ОТ (СПБ и ОТ) в соответствии с Приказом Общества «О вводе единого перечня работ, производимых с разработкой ППР или ТК, порядка согласования ППР или ТК, перечня работ по пересмотру ППР, ТК».
- 8.3 Согласованный заказчиком ППР и/или ТК на вид подрядных работ утверждается руководителем подрядной организации, выполняющей работы по данному ППР.
- 8.4 ППР и /или ТК необходимо согласовать и утвердить до начала выполнения работ, без согласованного и утвержденного ППР и/или ТК приступать к выполнению работ запрещается.

9. Допуск подрядной организации на выполнение работ/оказания услуг

9.1 Для допуска подрядной организации на выполнение работ Заказчика (оказания услуг), руководитель ПО готовит письмо (Приложение 4), которое оформляется на фирменном бланке организации подрядчика, и содержит необходимые сведения о персонале ПО:

- ФИО;
- Число, месяц, год рождения;
- профессия (должность);
- группа по электробезопасности;
- группа по безопасности работ на высоте;
- группа по безопасности в ограниченных и замкнутых пространствах (далее – ОЗП);
- право подписи акта-допуска;
- право выдачи наряда-допуска;
- право быть руководителями работ (ответственными руководителями работ), производителями работ (ответственными исполнителями работ) и членами бригады по нарядам-допускам;
- предоставляемые права на 3 группу и 2 группу по безопасности работ на высоте и (или) ОЗП;
- номер квалификационного удостоверения.

9.2 Письмо ПО оформляется согласно подстрочному тексту и удостоверяется подписями ответственных лиц, после чего вместе с договором направляется руководителю/техническому руководителю Заказчика.

9.3 Технический руководитель Заказчика наносит резолюцию на письме ПО, дающее право на прохождение блока вводного инструктажа. После получения резолюции, руководитель ПО направляет свой персонал на вводные инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороны и экологической безопасности к представителям Заказчика, которые в соответствии с приказом являются ответственными за проведение данных инструктажей.

9.4 С целью подтверждения соответствия профессиональной подготовки работников подрядных организаций, руководитель подрядной организации обязан обеспечить наличие у подчинённых работников, которые прибудут на вводный инструктаж, соответствующих документов, подтверждающих их квалификацию.

9.5 Запрещается проведение вводных инструктажей и допуск без вышеуказанного завизированного письма и без подтверждающих квалификацию персонала ПО документов.

9.6 Блок вводного инструктажа проводят ответственные лица Заказчика, по утверждённой программе, назначенные приказом за проведение и регистрацию вводного инструктажа.

9.7 После проведения блока вводного инструктажа проверяется степень усвоения содержания инструктажа инструктируемым работником подрядчика посредством устного опроса.

9.8 При неудовлетворительном знании работник ПО проходит повторно вводный инструктаж, после чего проводится повторный опрос работника.

9.9 После проведения вводного инструктажа перед началом работ:

- руководитель структурного подразделения, в котором будут проводиться работы, (далее – руководитель подразделения) совместно с руководителем работ подрядной

организации, проверяет наличие требуемой для проведения работ разрешительной и допускающей документации, при необходимости организует ее оформление (наряд-допуск/ акт-допуск);

- проводит первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте персоналу подрядной организации с целью ознакомления инструктируемого лица (лиц) с учётом условий труда работника, воздействующих на него вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, установленных по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, с включением в том числе вопросов оказания первой помощи пострадавшим.
- 9.10 Для выполнения строительно-монтажных/ремонтных и других видов работ на территории объекта(ов) Заказчика руководитель объекта и руководитель подрядной организации (либо уполномоченный представитель), при наличии утвержденного ППР и/или ТК и Письма ПО об ответственных лицах, должны рассмотреть возможность оформления акта-допуска по форме Приложения 5.
- 9.11 Акт-допуск на территорию объекта Заказчика оформляется только в случае возможности исключения опасных и вредных факторов, обусловленных воздействием действующего оборудования (коммуникаций, сетей) из выделяемой зоны. При этом в Акте-допуске указываются организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение безопасности проведения работ и безопасную эксплуатацию работающего технологического оборудования, с указанием письменного разрешения действующего предприятия (эксплуатирующей организации) на производство работ, с последовательным хронологическим указанием даты выполнения мероприятия и лица, ответственного за его реализацию. Акт-допуск согласовывается с представителем УПБ и ОТ (СПБ и ОТ) Заказчика и, при необходимости, с ответственными представителями владельцев сетей, коммуникаций и т.п.
- 9.12 Акт-допуск нумеруется и регистрируется в «Журнале учета актов-допусков» по форме Приложения 6. Один оригинал акта-допуска передается подрядной организации, второй – ответственному лицу (в подразделение, где будут проводиться работы) осуществляющему первичный допуск работников подрядной организации.
- 9.13 Экземпляр акта-допуска остается на хранении в структурном подразделении объекта Общества, которое курирует выполнение работ Подрядной организации. Срок хранения акта-допуска – 1 календарный год.
- 9.14 Журналы учета актов-допусков ведутся ответственным лицом подразделения, где будут проводиться работы и хранятся в этом же подразделении (отделе, управлении). Журналы должны быть защищены от изъятий листов (прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью).
- 9.15 Для выполнения строительно-монтажных и других работ на земельных участках, не принадлежащих Обществу, перед оформлением акта-допуска требуется предварительное оформление разрешения/согласования на выполнение работ у владельца земельного участка, сетей и т.п.
- 9.16 Заказчик совместно с руководителем подрядной организации (либо уполномоченным представителем) на основании проектной документации, проекта организации строительства, проекта организации монтажа/демонтажа, ППР, эксплуатационных

схем объекта, схем инженерных и подземных коммуникаций, генплана объекта, маршрутов движения транспорта и персонала определяют:

а) наименование работ, номер договора, максимальное количество работников, границы выделяемой территории на план-схеме объекта, опасные и вредные факторы в выделяемой зоне;

б) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

в) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

г) перечень идентифицированных опасностей и рисков на рабочем месте;

д) перечень организуемых и выполняемых специальных видов работ повышенной опасности;

е) мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ до начала производства работ;

ж) мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ во время производства работ;

з) мероприятия, по окончании производства работ;

и) мероприятия по устранению опасных и вредных факторов в выделяемой зоне от действующего объекта, изменение маршрутов движения транспорта и персонала в связи с выделением территории, в том числе для работ в зоне действующих электроустановок:

- места установки защитных ограждений и знаков безопасности;
- места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного для подрядной организации участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;
- место и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников подрядной организации за пределы зоны работ или в опасную зону;
- маршруты движения работников подрядной организации к выделенной площадке и обратно, движение автотранспорта к выделенной площадке, пути эвакуации персонала в случае внештатных ситуаций;
- места входа/ выхода персонала, въезда /выезда автотранспорта;
- места расположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ (услуг).

9.17 Составление подрядчиком совместно с заказчиком планов (мероприятий) по эвакуации и спасению работников при возникновении чрезвычайной ситуации.

9.18 Выделяемая зона выгораживается, на границах вывешиваются знаки «Опасная зона».

9.19 На входе в выделенную зону вывешивается плакат с указанием:

- ФИО и телефона руководителя объекта;
- ФИО и телефона руководителя подрядной организации (уполномоченного представителя), ответственного за ОТ и ПБ;
- номера акта-допуска и срок действия акта-допуска.

9.20 Передачу участка (территории, оборудования) по акту-допуску осуществляет уполномоченное лицо со стороны Заказчика, которое отвечает за выделяемый участок, после проверки выполнения мероприятий, указанных в акте (с указанием Ф.И.О., даты, времени и подписью в строке «Участок сдал» в акте-допуске).

- 9.21 Приёмку участка (территории, оборудования) по акту-допуску осуществляет уполномоченное лицо со стороны Подрядчика, которое отвечает за выделенный участок, после проверки выполнения мероприятий, указанных в акте (с указанием Ф.И.О., даты, времени и подписью в строке «Участок принял» в акте-допуске).
- 9.22 После приёмки участка (территории, оборудования) по акту-допуску Подрядчиком, все работы проводить по наряду-допуску или распоряжению в зависимости от характера выполняемой работы предъявляемых требований нарядно-допускной системы. Наряд-допуск, распоряжение оформляют ИТР Подрядчика, имеющие право выдачи нарядов-допусков, распоряжений.
- 9.23 В случае, где невозможно устранить воздействие внешних опасных факторов, акт-допуск не оформляется, допуск на работы осуществляется по нарядам-допускам. Наряд-допуск оформляют ИТР Заказчика, имеющие право выдачи нарядов-допусков в ведении которых находится оборудование, участок, объект, при наличии утвержденного ППР/ТК и Письма ПО о назначении ответственных лиц.

10. Управление работой подрядной организации на объекте

- 10.1 Постоянный контроль выполнения работ и соблюдения персоналом подрядной организации требований производственной безопасности, охраны труда, пожарной и экологической безопасности установленных законодательством и указанных в Приложениях 2 и 3 к настоящему регламенту, осуществляет уполномоченное лицо, которое отвечает за выделенный участок (руководитель работ, производитель работ и др.) подрядной организации.
- 10.2 Периодический контроль выполнения работ и соблюдения требований безопасности персоналом подрядной организации осуществляют руководитель, оперативный персонал и специалисты по ОТ, промышленной, пожарной, экологической безопасности подразделений объекта Заказчика (далее – специалист по контролю и надзору заказчика), специалисты по охране труда подрядной организации.
- 10.3 УПБ и ОТ (СПБ и ОТ) ведет учёт данных по нарушениям подрядных организаций согласно Приложения 7.
- 10.4 Подрядчик обязан обеспечить беспрепятственный доступ Заказчика и его представителей, а также представителей УПБ и ОТ (СПБ и ОТ), в любое время, для проведения плановых/внеплановых инспекций (проверок) контроля за безопасным производством работ, в том числе с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ на территории. Подрядчик, либо его представитель, обязан принимать участие в проводимой инспекции и не вправе отказаться от участия в проводимой проверке. Указанные инспекции (проверки) проводятся с целью анализа исполнительской дисциплины Подрядчика и привлеченных им Субподрядных организаций в области производственной безопасности.
- 10.5 При обнаружении факта нарушения (-ий) персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, уполномоченным лицом Заказчика (руководителем ГК «Уголь» любого подразделения Заказчика; линейным руководителем (начальником цеха, отдела, производственного участка, службы; ответственным за работу Подрядчика на данном участке; ответственным за соблюдение требований охраны труда на объекте, участке, цехе; уполномоченным в области охраны труда;

специалистом УПБ и ОТ (СПБ и ОТ), единолично или в составе комиссии) обнаружившим факт нарушения связанный с угрозой здоровья, жизни персонала и окружающих людей, нанесению ущерба оборудованию Заказчика, сторонних организаций персоналом Подрядчика и/или Субподрядной организации, нарушивших требования охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, ЛНА, нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика составляет Акт фиксации нарушений (Приложение 8) согласно алгоритма, описанного в Приложении 2.

- 10.6 Подрядчик обязан обеспечить беспрепятственный допуск автомобилей скорой медицинской помощи и пожарной техники на выделенную Подрядчику территорию с сопровождением ее к месту инцидента/несчастного случая.

11. Завершение и оценка работы подрядной организации

- 11.1 По окончании проведения работ производитель работ выводит персонал с рабочего места и сообщает лицу, выдавшему разрешение на выполнение работ (наряд-допуск, акт-допуск) или дежурному оперативному персоналу подразделения, о полном окончании работ.
- 11.2 По окончании проведения работ подрядчик незамедлительно удаляет и вывозит с места проведения работ все ненужные материалы, собственное оборудование и оставляет за собой территорию объекта чистой, убранной, безопасной и свободной от строительного и другого вида отходов. Место проведения работ принимается ответственным лицом Заказчика.
- 11.3 После завершения работ/оказания услуг по договору, работниками Заказчика совместно с руководителем подразделения заполняется итоговый отчет (оценка) по результатам работы подрядной организации согласно форме, установленной в Приложении 9, и согласуется со специалистами по контролю и надзору заказчика.
- 11.4 Итогом оценки деятельности подрядчика являются рекомендации, согласно которым подрядчик:
- рекомендуется к дальнейшему сотрудничеству;
 - рекомендуется к дальнейшему сотрудничеству при выполнении определенных условий;
 - не рекомендуется к дальнейшему сотрудничеству.
- 11.5 Итоги оценки деятельности ПО передается в отдел закупок и используется при последующих закупках, как оценочный критерий. Порядок передачи информации определяется Регламентом о закупках.

Приложение 1

Перечень требований к подрядчикам по безопасности и охране труда

Направление	Показатель	Подтверждающий документ	ТРЕБОВАНИЕ по составителем закупкам **	
			применимо	
			по 223-ФЗ	
Основные по ОТ	Наличие действующего договора на оказание услуг в части охраны труда со специализированной организацией или внутренних нормативных документов, подтверждающих наличие системы управления охраной труда: положение по СУОТ; ОРД о создании службы охраны труда; ОРД о назначении: специалиста по охране труда, ответственных за соблюдение требований охраны труда на рабочем объекте (имеющих право подписи акта-допуска и выдачи наряда-допуска); лиц, ответственных за безопасное выполнении работ с подъёмными сооружениями).	Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям	Да*	
	Наличие документов, подтверждающих обучение и проверку знаний в области охраны труда и аттестации по промышленной безопасности в объёме занимаемой должности (протоколы аттестации членов комиссии по проверке знаний; протоколы и удостоверения работников, прошедших профессиональную подготовку и повышение квалификации; протоколы обучения персонала по пожарной безопасности; протоколов обучения работам на высоте; иные необходимые документы).	Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям	Да*	
	Наличие средств коллективной защиты: инвентарных ограждений для котлованов и прочего; системы безопасности работ на высоте, системы эвакуации и спасения и т.д.	Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям	Да*	
	Наличие акта медицинского осмотра с допуском к выполнению определённого вида работ.	Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям	Да*	
	Наличие документов, подтверждающих обеспечение работников СИЗ, утверждённых в установленном порядке в соответствии с типовыми нормами, включая требования в части професий и наличие личных карточек учёта выдачи СИЗ работникам.	Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям	Да*	
	*ТК РФ			
	** Кроме закупок у СМСП			

Приложение 2
(обязательное)**«Соглашение о соблюдении подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности»**

1. При организации и выполнении работ на территории Заказчика подрядчик обязан обеспечить соответствующий уровень квалификации, профессиональной подготовки, компетенции, полномочий своего персонала и необходимое количество ресурсов для выполнения обязанностей персоналом, а также соблюдение законодательства РФ, локальных нормативных актов Общества/ДЗО в том числе, но не ограничиваясь:
 - 1.1. Подрядчик должен иметь все предусмотренные законодательством разрешительные документы на осуществляемые им виды деятельности и (при необходимости) допуски к заявленным работам (электро-газосварка/резка, право на управление спецтехникой, стропальные и иные работы).
 - 1.2. Подрядчик в полном объеме несет ответственность за безопасное выполнение работ Субподрядчиком.
 - 1.3. Все оборудование Подрядчика и Субподрядной организации, используемое на территории Заказчика, должно иметь надлежащие сертификаты, разрешения или лицензии, паспорта, инструкции (руководства) по эксплуатации и отметки о необходимых испытаниях, в соответствии с требованиями российского законодательства. Копии этих документов должны предоставляться Заказчику по требованию.
 - 1.4. Подрядчик должен назначить приказом ответственное лицо за эксплуатацию оборудования Заказчика, переданного им Подрядчику.
 - 1.5. Перед началом производства работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком:
 - схему мест производства работ, установки техники и агрегатов, складирования материалов, мест подключения к источникам электро-, водоснабжения, канализации, прочего;
 - схемы разрешенных проездов по территории;
 - схемы подземных коммуникаций (в случае пролегания их в зоне производства работ);
 - необходимость и способы прокладки временных коммуникаций;
 - порядок действий в случае аварийных и нештатных ситуаций.
 - 1.6. Персонал Подрядчика и Субподрядной организации до начала работ должен пройти медицинский осмотр и не иметь медицинских противопоказаний, что должно быть подтверждено актами медицинского осмотра с допуском к выполнению определенного вида работ.
 - 1.7. Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства работ (план производства работ), технологическую карту не менее, чем за 7 (семь) дней до начала выполнения работ по Договору.
 - 1.8. В случае отступления от проекта производства работ (плана производства работ), технологической карты, Подрядчик обязан согласовать изменения технологии безопасного выполнения работ с Заказчиком.
 - 1.9. Подрядчик в присутствии Заказчика обязан лично убедиться в готовности Объекта к производству работ (условия, объем и последовательность выполнения работ, мероприятия по обеспечению требований в области охраны труда, охраны окружающей

среды промышленной и пожарной безопасности, по предупреждению и реагированию на чрезвычайные ситуации), после чего принимает Объект согласно акту-допуску.

- 1.10. При необходимости совмещения строительно-монтажных, ремонтных, наладочных или других работ на одном и том же оборудовании или сооружении несколькими подрядными организациями, для обеспечения безопасного их выполнения общая координация работ с разработкой совмещенного графика работ и общих мероприятий по охране труда, утверждаемых техническим руководителем, осуществляется Заказчиком.
- 1.11. Подрядчик обязан обеспечить присутствие на территории Заказчика лица, ответственного за вопросы охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности вне зависимости от числа или категории сотрудников Подрядчика, задействованных на территории Заказчика. Закрепление на участке работ специалиста по охране труда подрядчика или уполномоченного лица по охране труда, обученного в соответствии с требованиями законодательства РФ, на весь период выполнения работ из расчета 1 специалист по охране труда (уполномоченное лицо по охране труда) на количество работающих от 50-100 чел. В случаях, при численности работников подрядной организации менее 50 человек, при выполнении работ на объекте допускается возложение функций специалиста по охране труда (уполномоченного лица по охране труда) на руководителя работ подрядной организации без освобождения от основных обязанностей.
- 1.12. Специалист по охране труда (уполномоченное лицо по охране труда) подрядной организации должен ежедневно (не менее 2 раз в смену) проводить проверки всех рабочих мест. Выявляемые нарушения должны быть оформлены актом фиксации установленной формы Подрядчика, с указанием мероприятий по устранению нарушений, в течение суток. В случаях невыполнения мероприятий, Подрядчик отстраняется от выполнения работ до устранения нарушения.
- 1.13. Представители Заказчика при ежедневных обходах проверяют наличие специалистов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда) подрядных организаций на месте постоянного нахождения на объекте. В случае их отсутствия на объекте, работа подрядной организации останавливается и проводится претензионная работа согласно договору.
- 1.14. Представители Подрядчика в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, работники Подрядчика и Субподрядной организации должны иметь документы/удостоверения об обучении/аттестации по своей специфике деятельности, охране труда, а также пропуск на территорию Заказчика и обязаны предъявлять их работникам Заказчика, уполномоченным осуществлять контроль за соблюдением правил в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.
- 1.15. До начала производства работ по Договору персонал Подрядчика, осуществляющий работы на территории Заказчика, должен пройти вводный инструктаж по охране труда, экологической безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороне, инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, ознакомление с внутренними процедурами по вопросам охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС, экологических аспектов деятельности Подрядчика на территории Заказчика.

1.16. Подрядчик и Субподрядные организации, привлеченные Подрядчиком, обязаны в любое время допускать к месту проведения работ представителей Заказчика, сотрудников службы безопасности и охранных предприятий, обслуживающих Заказчика, для осуществления контроля и проверок, выполнять их обоснованные требования.

1.17. Подрядчику запрещается:

- допускать к работе работников с признаками алкогольного, наркотического, токсического и (или) иного опьянения;
- допускать на территории Заказчика пронос (ввоз), нахождение, хранение и употребление веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое и (или) иное опьянение, работниками Подрядчика;
- доставлять любым способом на территорию Заказчика материально-технические ценности без соответствующего разрешения;
- самовольно изменять условия, последовательность и объем работ;
- нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства работ;
- без производственной необходимости находиться на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
- отвлекать работников Заказчика во время проведения ими производственных работ;
- пользоваться оборудованием и механизмами Заказчика без согласования с ним, оформленному по акту передачи (в произвольной форме);
- курить вне отведенных для этого мест;
- накапливать любые виды отходов вне отведенных мест;
- совместно накапливать твердые коммунальные отходы, промышленные отходы и металлолом, в любых сочетаниях;
- вывозить с территории Заказчика отходы I-IV классов опасности, подлежащие захоронению, без договора на размещение отходов, заключенного с организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по размещению отходов I-IV классов опасности;
- транспортировать отходы I-IV классов опасности без лицензии на осуществление деятельности по транспортировке отходов I-IV классов опасности;
- привлекать к транспортировке отходов I-IV классов опасности организацию, не имеющую лицензии на осуществление деятельности по транспортировке отходов I-IV классов опасности;
- сбрасывать в поверхностные воды, сточные воды, на территорию Заказчика отходы производства, мусор, химические вещества, нефтепродукты и другое вне отведенных для этого мест;
- допускать сброс в водные объекты и захоронение в них отходов производства и потребления, нефтепродуктов, химических веществ, сточных вод;
- осуществлять забор воды из водных объектов без наличия оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на водопользование;
- осуществлять мойку автотранспортных средств, других механизмов в водоохраных зонах водных объектов и непосредственно на их берегах;

- применять в работе открытый огонь на территории Заказчика, кроме работ, технология которых предусматривает применение открытого огня;
 - хранить газовые баллоны (кислород, пропан и др.) и легко воспламеняющиеся жидкости и горючие жидкости (краски, растворители, горюче-смазочные материалы и т.п.) на рабочем месте после окончания работ в течение рабочего дня или полного окончания работ;
 - допускать сжигание любых видов отходов на территории Заказчика;
 - допускать попадание отходов в (на) почву, в ливневые стоки, на тротуары и дороги;
 - хранить емкости с горюче-смазочными материалами, красками и растворителями на почве без поддонов;
 - хранить нефтепродукты в резервуарах без маркировки, с открытыми крышками;
 - допускать утечки потребляемых видов энергоресурсов;
 - использовать в производстве химические вещества и соединения, не имеющие гигиенического сертификата, инструкции по безопасному ведению работ с веществом/соединением и мерам оказания первой помощи при негативном воздействии на здоровье персонала.
- 1.18. Подрядчик обязан немедленно сообщать уполномоченному представителю Заказчика о каждом нарушении требований документов, предусмотренных пунктами 1.1, 1.3, а также о несчастном случае, произошедшем на территории Заказчика, об аварийных ситуациях, связанных с загрязнением окружающей природной среды. Принимать к своим работникам меры за несоблюдение последними вышеуказанных инструкций и правил.
- 1.19. Подрядчик назначает приказом по предприятию ответственного за пожарную безопасность и копию приказа предоставляет заказчику, несет ответственность за соответствие используемого объекта законодательным требованиям пожарной безопасности.
- 1.20. Работники, в случае обнаружения нарушений требований охраны труда и безопасности, представляющих опасность для людей, неисправностей электроустановок, машин, механизмов, приспособлений, инструмента, средств защиты, обязаны сообщить об этом своему непосредственному руководителю и персоналу Заказчика, и по возможности, принять меры по устранению нарушений и неисправностей.
2. Средства индивидуальной защиты, транспорт:
- 2.1. Работники Подрядчика, осуществляющие производственную деятельность на объектах Заказчика, должны быть обеспечены работодателем средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) в соответствии с Едиными типовыми нормами выдачи СИЗ, включая требования в части профессий.
При отказе получения СИЗ, работник не допускается к выполнению трудовых обязанностей.
- 2.2. В случае неприменения, неправильного применения и использования не по назначению выданных средств защиты работник несет ответственность за последствия ненадлежащего исполнения своих трудовых обязанностей.
- 2.3. Работа должна выполняться в спецодежде, застегнутой на все пуговицы, и обуви на низком каблуке. В одежде не должно быть фрагментов в развевающемся состоянии, которые могут быть захвачены движущимися (вращающимися) частями механизма или

которыми можно зацепиться за выступающие элементы оборудования, сооружений. Засучивать рукава спецодежды и подворачивать голенища сапог не допускается.

2.4. При работах с вредными веществами, электрогазосварочных, изоляционных, разгрузке и погрузке сыпучих и пылящих материалов брюки должны быть надеты поверх обуви (навывпуск).

2.5. Работники Подрядчика должны обязательно применять застегнутые подбородочным ремнем защитные каски:

- при нахождении в помещениях с действующим энергетическим оборудованием, в колодцах, камерах, каналах, шахтах, туннелях, на строительной площадке, в ремонтной зоне и в местах, где возможно падение камней и других предметов, а также в зоне погрузочно-разгрузочных работ;
- при выполнении грузоподъемных работ и при перемещении грузов;
- при строительных работах;
- при работе в зонах, обозначенных табличками «Обязательное ношение каски»;
- при работе в зоне возможного контакта головы с электропроводкой;
- в зоне опасности контакта головы с низко расположенными элементами конструкций.

2.6. Применение касок без подбородочных ремней запрещается. Работник, использующий такую каску или не застегнувший подбородочный ремень, от выполнения работы должен быть отстранен как не обеспеченный средством защиты головы.

2.7. Работники Подрядчика должны обязательно применять защитные маски, очки или щитки:

- при работе с ручным инструментом ударного действия;
- при работе с электрифицированным, пневматическим и абразивным инструментом;
- при электро- и газосварочных работах;
- при работе с образованием пыли, газов, брызг кислот, щелочей, электролита, плавленого металла и прочих вредных и опасных воздействий.

2.8. Работники Подрядчика, не применяющие выданные им СИЗ, необходимые при проведении работ, должны отстраняться от работы руководителем работ до устранения этого нарушения.

2.9. Все транспортные средства Подрядчика, используемые при проведении работ, должны быть оборудованы следующим:

- ремнями безопасности для водителя и всех пассажиров (если это предусмотрено заводом-изготовителем);
- аптечкой первой помощи;
- огнетушителем;
- системами автоматики, блокировок, сигнализации (если это предусмотрено соответствующими нормативно-правовыми актами);
- знаком аварийной остановки;
- противоткатными башмаками;
- искрогасителями, цепи заземления на зарядное и смесительное оборудование, а также машины и устройства, используемые для доставки взрывчатых веществ и (или) их компонентов (на территориях взрывопожароопасных объектов Заказчика);

2.10. Подрядчик должен обеспечить:

- обучение и достаточную квалификацию водителей транспортных средств;

- проведение регулярных техосмотров транспортных средств;
- использование и применение транспортных средств по их назначению;
- соблюдение внутриобъектового скоростного режима, установленного Заказчиком;
- движение и стоянку транспортных средств согласно разметке и дорожным знакам на территории Заказчика.

2.11. Подрядчик обязан:

- организовать предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей;
- организовать осмотры транспортных средств перед выездом на линию перед началом работ.

2.12. Перед допуском транспортных средств и спецтехники, не подлежащей регистрации в органах Ростехнадзора, на территорию заказчика, Подрядчик обязан проводить технические осмотры техники с представлением акта технического состояния данных транспортных средств и спецтехники за подписью лиц, ответственных за содержание техники в исправном состоянии, по форме (Приложение 10).

2.13. При проведении работ на территории любых участков, территориях, объектах и оборудовании, принадлежащих или относящихся к Заказчику Подрядчик обязан:

- в случае разлива нефтепродуктов (масел), обеспечить сбор разлива с песком и их утилизацию, при невозможности сбора и утилизации – сообщить о разливе Заказчику;
- размещать емкости с отработанными нефтепродуктами на специальных металлических поддонах или бетонированных площадках (исключая попадание нефтепродуктов в (на) почву);
- складировать, хранить материалы, владельцем которых он является, в специально оборудованных местах, ограничивающих доступ посторонних лиц;
- складировать и хранить несколько материалов в одном помещении с учетом безопасности их совместного хранения и обеспечения пожарной безопасности. Хранить баллоны с горючими газами только в установленных местах;
- накапливать отходы отдельно по их видам, классам опасности или группам однородных отходов в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства. Места накопления отходов, а также места хранения отвалов растительного грунта и резервов грунта, должны быть оборудованы таким образом, чтобы исключить загрязнение почвы, поверхностных и грунтовых вод, атмосферного воздуха;
- полностью исключить факты несанкционированного обращения с источниками ионизирующего излучения, в том числе вышедшими из строя.
- обеспечить наличие средств коллективной защиты: инвентарных ограждений для котлованов и прочего; системы безопасности работ на высоте, системы эвакуации и спасения, и т.д.

3. Требования к производственным, складским и бытовым помещениям, используемых подрядчиком:

3.1. На дверях производственных, административных, складских и вспомогательных помещениях, технических и бытовых помещений с наружной стороны, на видном месте, должны быть вывешены таблички с указанием лица, ответственного за пожарную безопасность, назначенного в установленном порядке с номером телефона для вызова пожарной охраны.

- 3.2. В отношении каждого здания, сооружения либо группы однотипных по функциональному назначению и пожарной нагрузке зданий и сооружений, расположенных по одному адресу, утверждается инструкция о мерах пожарной безопасности, с учетом специфики взрывопожароопасных и пожароопасных помещений в указанных зданиях, сооружениях.
- 3.3. На входных дверях помещений (пожарных отсеков) производственного и складского назначения с наружной стороны и на наружных установках в зоне их обслуживания на видном месте должна быть обозначена категория по взрывопожарной и пожарной опасности (за исключением помещений категории Д) и класс зоны. Категория помещений должна подтверждаться расчетом.
- 3.4. Помещения, здания и сооружения, вагончики, должны быть защищены автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения людей о пожаре и обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно требованиям пожарной безопасности.
- 3.5. Автоматические установки пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, первичные средства пожаротушения должны содержаться в исправном состоянии, проходить своевременное техническое обслуживание, планово-предупредительный ремонт с оформлением соответствующих документов.
- 3.6. Вагончики должны устанавливаться с соблюдением требований пожарной безопасности. Места их размещения должны быть согласованы с специалистом по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Заказчика.
- 3.7. Требования пожарной безопасности, определяющие порядок поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности во всех случаях выполнять в соответствии с действующими правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

**Приложение 3
(обязательное)****«Требования в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности поставщиков на территории Объектов Заказчика»**

1. При организации и выполнении работ на территории Заказчика, Подрядчик обязан обеспечить:
 - 1.1. организацию рабочих мест (условий труда на каждом рабочем месте) в соответствии с требованиями безопасности;
 - 1.2. соблюдение режима труда и отдыха персонала в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
 - 1.3. информирование персонала об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
 - 1.4. обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве; профессиональную подготовку и квалификацию; проведение инструктажей по охране труда, охране окружающей среды, пожарной и промышленной безопасности; стажировки на рабочем месте (для определённых категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;
 - 1.5. недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, пожарной и промышленной безопасности, стажировку на рабочем месте (для определённых категорий работников) и проверку знаний требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;
 - 1.6. обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
 - 1.7. контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - 1.8. приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
 - 1.9. проведение специальной оценки условий труда;
 - 1.10. проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), медицинских осмотров в начале, в течение и (или) в конце рабочего дня (смены) (при необходимости), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);

- 1.11. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- 1.12. санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- 1.13. ознакомление работников с требованиями охраны труда и рисками на рабочих местах;
- 1.14. разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в установленном законодательством порядке;
- 1.15. организацию безопасного выполнения работ, контроль выполнения работ и соблюдения персоналом требований безопасности;
- 1.16. наличие комплекта документов, определяющих требования безопасности при выполнении работ, а также дающих право производства работ;
- 1.17. безопасность работников при производстве работ по эксплуатации, ремонтам, обслуживанию, реконструкции зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов;
- 1.18. безопасность применяемых инструментов, приспособлений, машин, механизмов (в том числе арендованных), материалов, а также соответствие перечисленного требованиям безопасности;
- 1.19. содержание используемых помещений, зданий, сооружений, территории в исправном состоянии, соответствующем требованиям безопасности;
- 1.20. выполнение требований и мероприятий, обусловленных вводимыми режимами повышенной готовности при эпидемиях (пандемиях), а также требований при объявлении режимов чрезвычайных ситуаций;
- 1.21. принятие мер по предотвращению опасных и аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью работников, сохранности оборудования, организации сохранения жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 1.22. принятие незамедлительных мер по устранению нарушений требований безопасности, а также устранению причин и опасных условий, которые могут привести к травмированию работников;
- 1.23. расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Внутреннее расследование происшествий (несчастные случаи и опасные ситуации) проводятся совместно с представителем Заказчика и Подрядчика, согласно Регламента внутреннего расследования происшествий в области производственной безопасности;
- 1.24. контроль и соблюдение требований безопасности персоналом, а также локальных нормативных актов Заказчика, применимых к роду деятельности Подрядчика;
- 1.25. беспрепятственный допуск должностных лиц Заказчика для проведения проверок условий и охраны труда и участия (по согласованию) в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- 1.26. обращение с отходами в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 1.27. обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности.
2. Перед началом работы на объекте, Подрядчик должен связаться с Заказчиком, сообщить о своём присутствии и получить допуск на производство работ в установленном порядке. Без такого допуска начало производства работ не разрешается.
3. Перед началом работ Подрядчик обязан предоставить уполномоченному представителю подразделения Общества/ДЗО Заказчика всю необходимую документацию, касающуюся предстоящих работ, обеспечить персонал исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты, инструментом, приспособлениями, обеспечить прохождение вводного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте всем персоналом Подрядной организации.
4. При проведении работ Подрядчик обязан обеспечить проведение работ (оказания услуг) с соблюдением всех требований безопасности.
5. Подрядчик не использует имущество Заказчика без предварительного письменного согласия Заказчика.
6. О возникновении потенциально опасных ситуаций, угрозы жизни и здоровью работников, и имуществу Заказчика, несчастных случаях исполнитель (подрядчик, поставщик) обязан немедленно сообщать Заказчику (оперативному руководителю (начальнику смены) или техническому руководителю).
7. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения субподрядчиков, их доверенных лиц и лиц, прямо или косвенно нанятых ими, а также других лиц, нанятых исполнителем (подрядчиком, поставщиком) для выполнения каких-либо работ.
8. Подрядчик несёт ответственность за потерю или повреждение какого-либо имущества (включая результаты работы и прочую собственность Заказчика), ставшие результатом действий или бездействия исполнителем (подрядчиком, поставщиком) в ходе выполнения каких-либо работ по договору с Заказчиком.

Приложение 4

Письмо для проведения работ подрядной организацией
(на бланке подрядной организации)Заместителю руководителя -
техническому руководителю

ФИО

Прошу Вас разрешить допуск персонала ООО «XXXXXX» в соответствии с Договором № XXXX от «XX» от «__» 20__ г. для производства плановых/внеплановых работ по ремонту (техническому обслуживанию, монтажу и т.п.) оборудования на объекте СП/ДЗО согласно списка:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	День, месяц, год рождения	Профессия (должность)	Предоставляемые Права	Группа по ЭБ (квалификационный разряд)	Группа по безопасности работ на высоте и (или) ОЗП	№ квалификационного удостоверения
1	Иванов Иван Иванович	11.08.1991	Мастер, инженер, прораб, электромонтёр, монтажник, стропальщик, машинист крана, машинист подъёмника (вышки) и т.п.	Право подписи акта-допуска и наряда-допуска, выдающего наряд, руководителя работ, производителя работ, члена бригады, ответственного за безопасное производство работ краном (подъёмником (вышкой) и т.д.	IV гр. (6 разряд)	2 группа	XXXX

Указанный персонал прошел проверку знаний правил, инструкций, нормативно-технических документов по устройству и безопасной эксплуатации электроустановок, охране труда, пожарной и промышленной безопасности и его квалификация соответствует выполняемой работе.

Ответственное лицо подрядчика (должность) _____
«__» _____ 20__ г.

ФИО, подпись

Производство работ РАЗРЕШАЮ

Заместитель руководителя СП/ДЗО – технический руководитель _____
«__» _____ 20__ г.

ФИО, подпись

Вводный инструктаж проведен

Охрана труда _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО, должность, подпись

Экологическая безопасность _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО, должность, подпись

Пожарная безопасность _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО, должность, подпись

Гражданская оборона _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО, должность, подпись

Инструктаж проведен

По действиям в чрезвычайных ситуациях _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО, должность, подпись

Приложение 5
(обязательное)

ФОРМА АКТА-ДОПУСКА

Акт-допуск №
для производства работ на территории (объекте) Заказчика

с. «Населённый пункт»

«___» _____ 20__ г.

«Наименование Заказчика»

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Наименование Заказчика»,

(Ф.И.О., должность, дата, подпись)

представитель «Наименование подрядной организации» ответственный за производство
горных работ/ взрывных работ/ строительных/ монтажных/ ремонтных работ

(Ф.И.О., должность, дата, подпись)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«Наименование Заказчика» предоставляет *указать наименование организации Подрядчика* участок (территорию): *необходимо к акту-допуску приложить схему с указанием на ней участков, выделенных Подрядчику для выполнения работы или указать координаты, ограничивающие предоставленный для выполнения работ участок.*

<i>В горизонтали</i>	<i>Схемное наименование объекта (Забой, взрывной блок, отвал и т.п.)</i>
<i>В вертикали</i>	<i>Наименования и цифровое обозначение осей, отметок, номер чертежа и т.п.</i>

для производства *указывается наименование работ, номер договора, максимальное количество работников, допускаемых к выполнению работы* под руководством, *указывается должность, ФИО работника* на следующий срок:

Начало « » _____ 20__ г.; окончание « » _____ 20__ г.

Опасные производственные факторы (определённые с учётом оценки рисков), которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах её производства:

Наименование фактора	Местонахождение фактора, собственник источника фактора

Перечень специальных видов работ повышенной опасности, организуемых и выполняемых Подрядной организацией:

(например – работы на высоте, электрогазосварочные работы, и т.п.)

До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель

Подготовительные работы на участке территории «Наименование Заказчика», выделенном «Наименование Подрядной организации» по Акту-допуску завершены.

Заказчик отвечает за отсутствие (не появление) опасных факторов в границах территории, отведенной Актом-допуском, от действующего оборудования объекта «Наименование Заказчика» (давление, повышенная температура элементов оборудования, вращающиеся части, загазованность и т.д.), а также за отсутствие (не появление) напряжения на отключенных токоведущих частях.

Подрядная организация, при производстве работ внутри отведенной настоящим Актом-допуском территории, отвечает за безопасность, связанную с технологией выполнения работ, соблюдение правил охраны труда, промышленной безопасности, пожарной и экологической безопасности, осуществление постоянного контроля за действиями членов бригады (работниками), а также за контроль допустимых условий для обеспечения безопасности при выполнении работ и организацию правильного допуска к специальным видам работ повышенной опасности.

Участок сдал: Представитель «Наименование Заказчика»

(подпись, Ф.И.О. дата, время)

Участок принял:

Представитель «Наименование Подрядной организации»

(подпись, Ф.И.О. дата, время)

Во время производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель

По окончании производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель

Представитель
«Наименование Заказчика»

(подпись)

Представитель «Наименование подрядной организации»,
ответственный за производство
горных работ/ взрывных работ/ строительных/
монтажных/ ремонтных работ

(подпись)

Согласовано: **(обязательно)**
Главный инженер «Наименование Заказчика»

(подпись)

Специалист по ОТ и ПБ
«Наименование Заказчика»

(подпись)

Должность и наименование владельца коммуникаций
(эл. сети, тепловые сети и др.)
(при необходимости)

(подпись)

Работы на участке территории Общества, выделенном Подрядной организации по Акту-допуску завершены.

Участок сдал:

Представитель «Наименование Подрядной организации»

(подпись, Ф.И.О. дата, время)

Участок принял:

Представитель «Наименование Заказчика»

(подпись, Ф.И.О. дата, время)

Примечание:

Акт-допуск выписывается в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится на рабочем месте Подрядной организации. Второй экземпляр передается в структурное подразделение объекта Общества, который курирует выполнение работ Подрядной организации. Срок хранения закрытых актов-допусков – 1 календарный год.

Приложение 6
(обязательное)

Журнал учета актов-допусков

№ акта	Дата выдачи	Место и наименование работы	Должность, Фамилия и инициалы лица, выдавшего акт-допуск	Должность, Фамилия и инициалы лица, получившего акт-допуск	Дата начала выполнения работ	Дата окончания выполнения работ

Отчет по нарушениям подрядных организаций



Отчет по
нарушениям ПО.xlsm

Учет данных по нарушениям подрядных организаций

№ п/п	Дата провер ки	Вид прове рки	Наименова ние подрядной организаци и	Проверяющий	Руководите ль работ	Производи тель работ	Нарушитель	Классификатор нарушений по ОТ	Краткое описание нарушения	Принятые меры	Срок устранения

Классификатор нарушений по охране труда (к таблице Учет данных по нарушениям подрядных организаций)**1. Несоблюдение организационных мероприятий при производстве работ, в том числе:**

- 1.1. Отсутствие наряда-допуска, распоряжения на производство работ
- 1.2. Неправильное оформление наряда-допуска
- 1.3. Недостаточность предупредительных мер безопасности
- 1.4. Не проведение инструктажей, некачественный инструктаж
- 1.5. Отсутствие ППР, технологических карт
- 1.6. Отсутствие у персонала допуска к выполняемым специальным работам
- 1.7. Отсутствие удостоверения или просрочена дата проверки знаний в удостоверении
- 1.8. Расширение рабочего места
- 1.9. Отсутствие надзора за работающими
- 1.10. Другие нарушения:
 - 1.10.1. Не убранное рабочее место
 - 1.10.2. Недостаточная освещенность на рабочем месте

2. Невыполнение технических мероприятий при производстве работ, в том числе:

- 2.1. Не установление переносных заземлений (не включение заземляющих ножей)
- 2.2. Не отключение теплообменных аппаратов в соответствии с ПОТ (двумя задвижками, открытие дренажей и воздушников, запирание арматуры на цепь и замок и т.д.)
- 2.3. Приближение при работе на недопустимое расстояние к токоведущим частям
- 2.4. Отсутствие ограждения рабочего места, знаков (плакатов) безопасности
- 3. Неприменение или использование неисправных (не испытанных) средств защиты
- 4. Отсутствие или использование непригодных СИЗ (спецодежды, спецобуви, респираторов и т.п.)
- 5. Использование неисправного (неиспытанного) инструмента, приспособлений или их отсутствие
- 6. Несоблюдение правил ОТ при производстве работ с использованием лестниц, лесов, подмостей
- 7. Несоблюдение правил ОТ при производстве верхолазных работ и работ на высоте

-
8. Несоблюдение правил ПТН при использовании кранов, вышек, бурямов (неправильная установка, применение неиспытанных механизмов, тары, непригодных стропов и т.п.)
 9. Нарушение требований ОТ при строповке, перемещении и складировании грузов
 10. Нарушение требований ОТ при работах в подземных сооружениях и ёмкостях
 11. Нарушение требований ОТ при производстве земляных работ и работах в траншеях, котлованах.
 12. Несоблюдение правил ОТ и ПБ при производстве сварочных и огневых работ
 13. Нарушение требований ОТ при демонтаже и установке опор
 14. Нарушение требований ОТ при работах на пересечениях ВЛ
 15. Нарушение требований ОТ при работах на опорах
 16. Нарушения при выполнении оперативных переключений
 17. Другие нарушения, не связанные с проведением работ по нарядам и распоряжениям
 - 17.1. Нарушение ППБ
 - 17.2. Нарушение в заполнении журналов и других документов, отсутствие документов на рабочем месте
 - 17.3. Курение в не положенном месте
 - 17.4. Нарушение правил безопасности на территориях и в помещениях
 - 17.5. Нарушение при эксплуатации станочного оборудования
 - 17.6. Нарушение при использовании аптечек
 18. Нарушение трудовой дисциплины
 19. Нарушение базовых правил безопасности
 20. Нарушение кардинальных правил безопасности
 21. Нарушение требований сосудов, работающих под давлением. ТРЕБОВАНИЯ К БАЛЛОНАМ ДЛЯ СЖАТЫХ, СЖИЖЕННЫХ И РАСТВОРЕННЫХ ГАЗОВ

22. Нарушение требований ПУЭ
23. Нарушение требований ПТЭЭП
24. Нарушение требований к аптечкам
25. Нарушение требований по заполнению стендов по охране труда (ОТ)
26. Несоблюдение системы 5S (5C)
27. Опасная ситуация
28. Нарушение при использовании строповки груза
29. ЛВЖ (хранение, транспортировка, использование)

Приложение 8

Форма акта-фиксации нарушения (обязательное)

АКТ №

проверки соблюдения требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности/
или нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов на объекте, участке,
цехе при выполнении работ по договору

№ _____ от «___» _____ 20__

(указать наименование договора)

между _____

(указать наименования сторон)

«___» _____ 20__ г. ____: ____ ч.

Проведена проверка соблюдения правил охраны труда, промышленной, пожарной
безопасности/ или нарушений режима допуска и пребывания на Объекте (цехе, участке и т.п.):

Работы выполняются по наряду (распоряжению) № _____

Комиссия в составе:

(Ф.И.О. должность)_____
(Ф.И.О. должность)

В результате проверки установлено:

№ п/п	Описание и характер выявленных нарушений	Ссылка на нормативные документы/пункты из перечня нарушений, требования которых нарушены	Фамилия и инициалы нарушителя, подрядной организации
1	2	3	4
1			
2			

Оценка и выводы по результатам проверки:

По результатам проверки предлагается:

- 1.
- 2.

Подписи членов комиссии: Должность _____ /Ф.И.О.
Должность _____ /Ф.И.О.

С актом ознакомлен и один экземпляр получил представитель Подрядной
организации _____

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

(В случае отказа представителя Подрядной организации об ознакомлении с актом):

От подписи об ознакомлении с настоящим актом отказался.

Обстоятельства, причины отказа: _____

Подписи членов комиссии: Должность _____ /Ф.И.О.
Должность _____ /Ф.И.О.

Приложение 9
(обязательное)

Форма для оценки работы подрядной организации

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

ФИО

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Оценка работы подрядной организации

Наименование подрядной организации	*
Контактное лицо подрядной организации	*
Наименование субподрядной организации (при наличии)	*
Наименование заказчика	*
Наименование подразделения заказчика	*
Категория оценки	*
Бюджет проекта	*
Контрактный поставщик (рамочный договор или постоянный годовой контракт)	*
Номер заказа /контракта/договора	*
Дата завершения работы	*

Экология и охрана труда

Критерий оценки:

1 - Низкий уровень выполнения.

Подрядчик не позаботился о требованиях безопасности и уровень неприемлем; есть необходимость в постоянном надзоре, но даже это не дает результата; подрядчик должен выполнить корректирующие действия и добиться положительного результата аудита безопасности заказчика, чтобы принять участие в следующем проекте.

2 - Требуется улучшения.

Работа была выполнена с несколькими недостатками в требованиях, большие усилия со стороны руководителей заказчика были необходимы для обеспечения безопасного способа работы; подрядчик должен предпринять корректирующие действия для участия в следующем проекте.

3 - Соответствует ожиданиям.

Работа выполнена, как и ожидалось, с помощью безопасных инструментов, безопасных методов и безопасным способом; персонал вел себя безопасным образом и получил вводную информацию о рисках и безопасных методах работы; корректирующие действия для безопасных ситуаций запланированы и внедрены.

4 – Отлично.

<i>Работа выполнена очень профессионально; подрядчик очень активно вмешивался в небезопасные ситуации и эффективно выполнял корректирующие действия; подрядчик немедленно сообщал Заказчику об обнаруженных дефектах безопасности, недостатках и несоответствиях и проактивно сообщал также о тех проблемах, которые затрудняют эффективное и качественное выполнение работы, требуя действий от Заказчика.</i>	
1 Организовал ли подрядчик работы безопасным образом?	**
2 Проинформировал ли подрядчик свой персонал о рисках и о безопасных методах работы? Был ли персонал компетентным в этой области?	**
3 Предоставляет ли подрядчик своему персоналу качественные средства индивидуальной защиты и инструменты? Используются ли они соответственно?	**
4 Были ли работы выполнены в соответствии с процедурами, инструкциями, требованиями разрешений на работу?	**
5 Происходили ли инциденты или опасные ситуации, проводились ли надлежащие расследования и осуществлялись ли корректирующие действия? Были ли порядок и аккуратность сохранены на высоком уровне на протяжении всей работы?	**
6 Насколько активно поставщик вмешивался в небезопасные действия и стремился повысить уровень безопасности?	**
7 Другое (указать при необходимости)	**
Итоговая оценка:	

Примечания:

*поле для заполнения.

** поле для указания оценки согласно критериям оценки.

Приложение 10
(обязательное)

Форма акта технического состояния автомобиля

УТВЕРЖДАЮ

Должность

ФИО

(подпись)

АКТ

технического состояния автотехники

г. _____ «_____» _____ 20__ г.

На основании приказа от «_____» _____ 20__ г. № _____ комиссия в составе:

(должность, фамилия, инициалы членов комиссии)

Произвела осмотр автомобиля марки _____

двигатель № _____,

шасси № _____

государственный знак _____, принадлежащего _____

1 Автомобиль выпуска _____ года, с начала эксплуатации отработал _____ км/моточасов.

Подвергался среднему ремонту _____ раза, капитальному ремонту _____ раза.

Со времени предыдущего среднего (капитального) ремонта отработал _____ км/моточасов.

2 Наличие инструмента _____

3 Процент годности авторезины _____

4 Общий процент износа автомобиля _____

5 Автомобиль относится к _____

6 Общее техническое состояние автомобиля:

Наименование агрегатов и деталей	Техническое состояние
Двигатель	
Сцепление	
Система охлаждения	
Система питания	
Коробка передач	
Воздушный насос	
Передний мост	
Задний мост	
Система смазки	
Рессоры	
Рулевое управление	
Тормозная система	
Крылья и подножки	
Кабина	
Кузов	
Рама	
Электрооборудование	
Контрольный щиток приборов	
Аккумулятор	
Карбюратор	
Бензонасос	
Фары в сборе	
Задний фонарь в сборе	
Подфарники в сборе	
Сиденья и спинки	
Стекла лобовые, передние, задние	
Количество покрышек	
Запасных	

7 Технический паспорт автомобиля № _____

8 Местонахождение объекта _____

9 Восстановительная стоимость автомобиля _____

10 Остаточная стоимость автомобиля _____

11 Продажная стоимость автомобиля _____

Заключение комиссии:

Техническое состояние автомобиля позволяет дальнейшую эксплуатацию

Техническое состояние автомобиля не позволяет дальнейшую эксплуатацию

(ненужное зачеркнуть)

Председатель комиссии

(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии

(должность, фамилия, инициалы)

[illegible]

[illegible]

